2019届毕业生离校手续办理指南

**一、办理时间及方式**

（一）2019年6月11日开始线上线下同时进行离校手续办理。

1. 学生先以本人学号作为账号，登录离校系统查询本人离校手续办理实时状况，如有未完清、需要现场办理的项目，请参照本指南以及离校指导信息（各职能部门）到相应部门现场完清相关手续。
2. **毕业生离校手续现场办理**
3. **党组织关系、团员组织关系转接**
4. 党员组织关系转接在各学院党总支申报办理（详见《关于做好2019年毕业生党员组织关系转接工作的通知》）；
5. 团员组织关系转接分校区、分学院办理（详见《关于转接2019届毕业生团组织关系的通知》）。
6. **计财处清缴各项费用**

清缴计财处各项费用时可通过下面五种方式完成缴费（咨询电话：0813-5505986）：

1. 登录“四川轻化工大学计财处网站——网上缴费系统”按照操作提示完成缴费，缴费网址：http://jcc.suse.edu.cn/；
2. 关注“校园安心付微信公众号”，点击“我要下载”，根据自己的手机系统点击相关下载连接，根据操作提示完成缴费；
3. 微信扫一扫下方的二维码，按照操作提示输入姓名、学号/身份证号码进行学费缴纳：



1. 关注“四川轻化工大学”官方微信公众号，点击“我的大学”板块，进入“学生缴费系统”按照提示操作完成缴费；
2. 到自贡校区行政楼223办公室现场办理。

费用已完清的学生，离校系统在计财处这一流程将会自动通过，不用同学们到现场办理。

1. **教务处缴纳教材费**

班级所欠教材费请带银行卡到所在校区原教材室刷POS机；个人所欠大一教材代收费请按照“计财处缴费方式”缴纳。各校区办公地点：

1. 汇东校区:科学会堂教材管理中心1001 （收发室旁），电话：0813-5505633 ；
2. 宜宾校区:（食堂对面）服务性用房教材管理中心B1-1，电话：0813-5505633。
3. **图书馆办理图书归还、费用缴纳**

办理图书归还、赔偿及缴纳超期使用费请到各校区图书馆咨询服务台办理。图书馆于6月11日集中注销已完清手续读者借阅证，6月12日后完清手续的（包括通过自助借还机归还了图书的），需给咨询台老师说明要办理离校手续。

办理时间：周一至周日 8:15-21:45。

1. **国实处图板归还**

国实处图板归还办理请到国实处办公室（第三实验楼2-213）郑老师处。如有图板损坏或遗失，可到国实处办公室（第三实验楼2-213）潘老师处开具缴费单，到计财处缴费后凭缴费凭证给予办理离校手续。

1. **一卡通清退销户**

一卡通清退销户办理地点：

1. 汇东校区：科学会堂底楼校园一卡通中心办理
2. 营盘校区：学生食堂旁一卡通中心办理
3. 宜宾校区：B1底楼A一卡通中心办理

大钱包余额可以退还，小钱包余额（即开水、浴室转账机余额）因已入系统无法办理余额退款。请各位毕业生退款时须同时携带本人“校园卡”和有效证件（身份证或学生证）。办理时间：每周一至周五工作时间。

1. **宿舍清退手续**

宿舍钥匙、遥控板等物件清退手续请到各栋宿舍管理员处办理（详见《2019届毕业生离寝须知》）。

1. **报到证、学位证、毕业证领取**

毕业生完成离校系统所有流程后方可到各学院领取本人报到证、学位证、毕业证。

1. 注意事项

办理过程中相关部门有其它规定的，按照其具体要求执行。